

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГКУ ЦБС
от «24» 12/2024 № 890/8

Отчет
Мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции
в Государственном казенном учреждении
«Централизованная библиотечная система» за 2024г

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Информация о выполнении	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	4
Организационные мероприятия				
1.1	Составление отчетов за 1 полугодие 2024 г и за 2024 г. о выполнении ГКУ ЦБС мероприятий «Плана противодействия коррупции в городе Байконур на 2022-2025 годы», утвержденный постановлением Главы администрации города Байконур от 10.01 № 06.	июнь. декабрь	Составлен «Отчет о выполнении ГКУ ЦБС мероприятий Плана противодействия коррупции в городе Байконур на 2022-2025 годы, утвержденный постановлением Главы администрации города Байконур от 10.01 № 06 за 1 полугодие 2024г. и за 2024 год.	Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.

1.2	<p>Составление отчета по выполнению плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в ГКУ ЦБС за 1 полугодие 2024 год и за 2024 год.</p> <p>Составлен отчет по выполнению плана мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в ГКУ ЦБС за 2024 г.</p>	<p>Июнь</p> <p>декабрь</p>	<p>На заседании комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС составлен (протокол № 6 от 24 июня 2024г.) и утвержден приказом Директора ГКУ ЦБС № 44 о/д от 01.07 2024г. «Отчет мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в ГКУ ЦБС за 1 полугодие 2024год».</p> <p>На заседании комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС составлен (протокол № 7 от 24 декабря 2024г.) и утвержден приказом Директора ГКУ ЦБС № о/д от 24.12 2024г. «Отчет мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции в ГКУ ЦБС за 2024год».</p>	<p>Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.</p> <p>Юнусова А.Ю. – председатель комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС</p>
1.3	<p>Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными документами ГКУ ЦБС по антикоррупционной деятельности</p>	<p>за отчетный период.</p>	<p>За отчетный период проведено 12 бесед и заполнений деклараций конфликта интересов в ГКУ ЦБС с вновь принимаемыми и вышедшими из декретного отпуска работниками в ГКУ ЦБС:</p> <ul style="list-style-type: none"> -15.01.2024г. с Чубко Ю.С., принимаемая библиотекарем В ЦГДБ им. А.С. Пушкина, -15.01.2024г. с Отаровым А.Ш., принимаемым дворником в ЦГБ, - 31.05.2024г. с Биесовой Н., принимаемой библиотекарем в библиотеку-филиал №5 «Семейного чтения», - 31.05.2024г. с Абдразаковой Н. вышедшей из декретного отпуска, библиотекарь библиотеки-филиал №5 Семейного чтения», - 21.06.2024г. с Отаралиевым А.Н., принимаемым сторожем в ООЕФКиТЛ ЦГБ, - 25.06.2024г. с Тулпарбековой К.Б., принимаемой делопроизводителем в ГКУ ЦБС, 	<p>Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - 27.06.2024г. с Мурадовой С.А., принимаемой библиотекарем в ЦГДБ, - 28.06.2024г. С Сейтеновой М.К., принимаемой дворником в ЦГБ, -28.07.2024г. с Махановым Б., принимаемым рабочим в библиотеку-филиал №1 им. Т.Г. Шевченко, -28.08.2024г. с Токмейловым М.А., принимаемым рабочим в библиотеку-филиал №1 им. Т.Г. Шевченко, -14.10.2024 г. с Чертогоновым В.Н., принимаемым сторожем в Центральную городскую библиотеку, - 14.10.2024г. с Токмейловой Р.Б., принимаемой специалистом по кадрам ГКУ ЦБС. 	
1.4	Формирование пакета дополнительных документов для организации работы по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС	За отчетный период	<p>Внесены изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в «Антикоррупционную политику ГКУ ЦБС». Раздел 13 «Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики» изложен в новой редакции», утвержден приказом директора ГКУ ЦБС «36 о/д от 19.06.02024г., - в «Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов ГКУ ЦБС. Раздел 8 «Ответственность работников за несоблюдение Положения» изложен в новой редакции и утвержден приказом директора ГКУ ЦБС №37 о/д от 19.06.2024г. <p>В связи с кадровыми изменениями приняты новые локальные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об утверждении списка аффилированных лиц ГКУ ЦБС», утвержденный приказом Директора 	Неспанова О.В.- директор ГКУ ЦБС, Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.

			<p>ГКУ ЦБС № 83о/д от 19.11. 2024г.</p> <p>- «Об утверждении комиссии по урегулированию конфликта интересов», утвержденный приказом Директора ГКУ ЦБС №84о/д от 29. 11 2024 г. .</p> <p>Вновь принятые локальные документы размещены на официальном сайте ГКУ ЦБС</p>	
1.5	<p>Проведение профилактирующих бесед с работающими и вновь принимаемыми работниками по вопросам трудовой дисциплины, этики поведения, возникновения конфликта интересов, ответственности за нарушение трудовой дисциплины, в. ч. соблюдении работниками ограничений, запретов, касающихся дарения и получения подарков.</p>	<p>За отчетный период</p>	<p>Проведено 12 бесед с вновь принимаемыми работниками по вопросам трудовой дисциплины, возникновения конфликта интересов, ответственности за нарушения трудовой дисциплины, в т.ч. о соблюдении работниками ограничений, запретов, касающихся дарения и получения подарков.</p>	<p>Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.</p>
1.6	<p>Проведение учебных занятий по профилактике коррупции среди работников ГКУ ЦБС, согласно Плана проведения лекций по предупреждению коррупционных и иных правонарушений на 2024 год</p>	<p>за отчетный период в соответствии с планом проведения лекций с работниками ГКУ ЦБС по предупреждению коррупционных и иных</p>	<p>. За отчетный период в соответствии с планом проведения лекций с работниками ГКУ ЦБС по предупреждению коррупционных и иных правонарушений на 2024 г.</p> <p>Проведено 6 лекций по структурным подразделениям ГКУ ЦБС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02.02. 2024 г. Положение об антикоррупционной политике в ГКУ ЦБС – основной нормативно правовой документ по предупреждению коррупционных и иных правонарушений; - 21.03.02024 г. «О порядке уведомления работодателя о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а 	<p>Савина Л.Г. - ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС, Некрасова М.В.- заместитель директора ГКУ ЦБС,</p>

		<p>правонарушений на 2024г., утвержденный директором ГКУ ЦБС от 09.01.2024г.</p>	<p>также о фактах возникновения конфликта интересов. Порядок уведомления о конфликте интересов»;</p> <p>- 28.05.2024г. «О сотрудничестве ГКУ ЦБС с правоохранительными органами, функционирующими на комплексе Байконур».</p> <p>21.06.2024 «Изучение Положения кодекса этики и служебного поведения работников ГКУ ЦБС»;</p> <p>18.07.2024г. «Меры минимизации коррупционных рисков»;</p> <p>25.09.2024г. «Положение о порядке сообщения работниками ГКУ ЦБС о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислению средств, вырученных от его реализации.</p> <p>В структурных подразделениях ГКУ ЦБС ведутся журналы учета посещений занятий по предупреждению коррупционных и иных правонарушений.</p>	
1.7	<p>Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия и предупреждения коррупции</p>	<p>За отчетный период</p>	<p>Проводился мониторинг действующего законодательства в сфере предупреждения коррупции:</p> <p>- внесены изменения в «Антикоррупционную политику Государственного казенного учреждения «Централизованная библиотечная система». Приложение №1», утвержденная приказом директора ГКУ ЦБС №660/д от 27. 03. 2020г., с изменениями приказ № 600/д от 21.05.2021г., приказ №22 от 26.04. 2023 г.; приказ 3360/д от 19.06.2024. раздел №13 «Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики»</p>	<p>Юнусова А.В. – председатель комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС Савина Л.Г. - ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.</p>

изложен в новой редакции:

13.1. Работники ГКУ ЦБС за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Работники ГКУ ЦБС обязаны соблюдать требования Антикоррупционной политики и других локальных нормативных актов ГКУ ЦБС по вопросам предупреждения коррупции. Для этого каждый работник ГКУ ЦБС должен быть под роспись ознакомлен с Антикоррупционной политикой и другими локальными нормативными актами ГКУ ЦБС по предупреждению коррупции.

В случае нарушения требований Антикоррупционной политики и других локальных нормативных актов ГКУ ЦБС по вопросам предупреждения коррупции работник ГКУ ЦБС подлежит к дисциплинарной ответственности.

13.3. Работник ГКУ ЦБС освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном настоящим разделом Антикоррупционной политики.

Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено работником не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а

также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

13.4. Для целей Антикоррупционной политики не зависящими от работника обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими работника чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Антикоррупционной политикой и другими локальными нормативными актами ГКУ ЦБС в целях предупреждения коррупции.

К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от работника обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий работника, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

13.5. Условием признания не зависящих от работника обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и

			<p>запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей установленных Антикоррупционной политикой и другим локальными нормативными актами ГКУ ЦБС в целях предупреждения коррупции, является установленная комиссией по урегулированию конфликта интересов ГКУ ЦБС причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.</p> <p>13.6. Работник ГКУ ЦБС в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Антикоррупционной политикой и другими локальными нормативными актами ГКУ ЦБС в целях предупреждения коррупции, обязан подать в Комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов ГКУ ЦБС уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.</p> <p>- внесены изменения в «Положение о предотвращении и урегулирования конфликта</p>	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

интересов в ГКУ ЦБС», утвержден приказом Директора ГКУ ЦБС № 78 о/д от 25.05.2020г., с изменениями приказ №37о/д от 19.06. 2024 г. раздел 8 «Ответственность работников за несоблюдение настоящего Положения изложен в новой редакции:

8.1. За несоблюдение Положения работник ГКУ ЦБС может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

8.2. За неприятие работником ГКУ ЦБС мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной, которой он является, с ним по инициативе работодателя может быть, расторгнут трудовой договор в связи с утратой доверия (по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. Работник ГКУ ЦБС освобождается от указанной ответственности в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

Соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей должно быть обеспечено работником не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению таких ограничений, запретов и требований, а также исполнению таких обязанностей, если иное не установлено федеральными законами.

8.4. Для целей Положения не зависящими от работника обстоятельствами признаются находящиеся вне контроля затронутого ими работника чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых при данных условиях нельзя было ожидать или избежать либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Положением.

К таким обстоятельствам, в частности, относятся стихийные бедствия (в том числе землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии); забастовки, военные действия, террористические акты, запретительные или ограничительные меры, принимаемые государственными органами (в том числе государственными органами иностранных государств) и органами местного самоуправления. Не зависящими от работника обстоятельствами не могут быть признаны регулярно повторяющиеся и прогнозируемые события и явления, а также обстоятельства, наступление которых зависело от воли или действий работника, ссылающегося на наличие этих обстоятельств.

8.5. Условием признания не зависящих от работника обстоятельств основанием для освобождения этого лица от дисциплинарной ответственности за несоблюдение ограничений и

запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей установленных Положением, является установленная комиссией по урегулированию конфликта интересов ГКУ ЦБС причинно-следственная связь между возникновением этих обстоятельств и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей.

8.6. Работник ГКУ ЦБС в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Положением, обязан подать в Комиссию по урегулированию конфликта интересов ГКУ ЦБС уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления от него обстоятельств. В случае если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Все сотрудники ГКУ ЦБС ежегодно ознакомлены

			с локальными нормативными актами под роспись.	
1.8	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами г. Байконур и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	За отчетный период	<p>Во всех библиотеках на видном месте вывешены телефоны правоохранительных органах, на которые нужно сообщать о любых фактах коррупции. Разработана для работников «Памятка по предупреждению коррупции. Ответственность в Уголовном кодексе Российской Федерации».</p> <p>- ведется «Журнал регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений в ГКУ ЦБС». За отчетный период обращений в ГКУ ЦБС не поступало. За отчетный период взаимодействия с правоохранительными органами не осуществлялось.</p>	Неспанова О.В. – директор ГКУ ЦБС, Юнусова А.Ю.. – председатель комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС, Савина Л.Г. -ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.
1.9	Ежегодное заполнение декларации конфликта интересов работниками ГКУ ЦБС	За отчетный период.	<p>По итогам заполнения декларации конфликта интересов работниками ГКУ ЦБС за 2024 год проведено заседание комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в ГКУ ЦБС (протокол от 10 декабря 2024 года №9). На заседании комиссии был проведен анализ заполненных работниками ГКУ ЦБС деклараций конфликта интересов. В связи с должностными изменениями было проведено расследование о возможности скрытого конфликта интересов Досбаевой Э.Б. – главного инженера ГКУ ЦБС и Досбаева Т.Т. – библиографа ОАБП ЦГБ. Комиссия принято решение, что конфликт интересов не обнаружен. Так как родственные связи у других работников ГКУ ЦБС уже были расследованы на предыдущих заседаниях комиссии и занимаемые ими должности не изменились, было вынесено решение. Нарушений требований законодательства о конфликте интересов в отношении работников ГКУ ЦБС при заполнении Декларации конфликта интересов за</p>	Неспанова О.В. директор ГКУ ЦБС, Савина Л.Г. - ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС. Гитинова М.Г. – председатель комиссии по урегулированию конфликта интересов в ГКУ ЦБС.

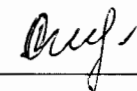
			2024 год не выявлено.	
1.10	Осуществление анализа локальных актов и иных регламентирующих документов КГУ ЦБС в целях выявления коррупционных факторов и их устранение	За отчетный период.	За 2024г. осуществлялся анализ локальных актов по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС. За отчетный период коррупционных факторов не обнаружено.	Юнусова А. Ю.. – председатель комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС, Савина Л.Г.- ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС.
1.11	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения, осуществление анализа указанных обращений	за отчетный период.	В ГКУ ЦБС ведется «Журнал учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников ГКУ ЦБС». За отчетный период обращений не поступало. В фойе ЦГБ установлен ящик обращений по вопросам коррупционных и иных правонарушений. За отчетный период вскрытие «Ящика для обращений по коррупционной направленности» ответственным лицом по предупреждению коррупционных и иных правонарушений и председателем комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС осуществлялось два раза в месяц. Ведется «Журнал учета вскрытия Ящика для обращений по фактам коррупционной направленности». Обращений за отчетный период не поступало.	Савина Л.Г. ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС, Юнусова А.И. - председатель комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС.
1.12	Использование прямых телефонных линий с директором ГКУ ЦБС в целях выявления коррупционных фактов в учреждении	за отчетный период.	В течение года в целях выявления коррупционных фактов можно было обратиться к директору ГКУ ЦБС лично либо с помощью служебного телефона. За отчетный период сообщений о коррупционных факторов в ГКУ ЦБС не поступало.	Директор КГУ ЦБС Неспанова О.В.

2. Организация работы по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС

2.1	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в сфере деятельности ГКУ ЦБС, разработка соответствующих мер	январь	На заседании комиссии по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС в декабре 2024 года (протокол заседания комиссии по предупреждению коррупции №7 от 24.12.2024г. по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС), проведен анализ оценки коррупционных рисков в ГКУ ЦБС. В связи с тем, что штатное расписание на 2025г. не изменилось, должностные обязанности остались без изменений, было принято решение, считать карту коррупционных рисков актуальной на 2025 год.	Савина Л.Г. - ответственное лицо по профилактике и предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС, Юнусова А. Ю.- председатель комиссии по предупреждению коррупции
2.2	Рассмотрение уведомлений о фактах коррупционных правонарушений	По факту уведомления	За отчетный период уведомлений о фактах коррупционных правонарушений не поступало.	Комиссия по предупреждению коррупции
2.3	Актуализация материалов на информационном сайте КГУ ЦБС по предупреждению коррупции	За отчетный период	Документы по предупреждению и профилактике коррупции размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ГКУ ЦБС. В январе и в июле 2024г. проведена актуализация материалов по предупреждению коррупции в ГКУ ЦБС на информационном сайте ГКУ ЦБС	Пастушенко Т.И. - заведующий отделом автоматизации библиотечных процессов Савина Л.Г. -ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4	Регулярный просмотр Книги жалоб и предложений ГКУ ЦБС на предмет выявления записей о случаях коррупции	ежемесячно	За отчетный период записей о случаях коррупции в ГКУ ЦБС в Книге жалоб и предложений ГКУ ЦБС не зафиксировано.	Комиссия по предупреждению коррупции

2.5	Обеспечение наглядной агитацией по предупреждению коррупции в помещениях библиотек ГКУ ЦБС	В течение года	Во всех библиотеках ГКУ ЦБС оформлена наглядная агитация по профилактике коррупции (плакаты, телефоны УМВД России на комплексе «Байконур»), куда можно обратиться в случае столкновения с взяточничеством, произволом должностных лиц, или другими проявлениями коррупции.	Комиссия по предупреждению коррупции
2.6	Подготовка справки для комиссии о поступивших письменных обращениях посредством «Ящика для по коррупционной направленности	За отчетный период	За 2024г. были подготовлены 4 справки в комиссию по предупреждению комиссии по результатам вскрытия «Ящика по коррупционной направленности»	Савина Л.Г. – ответственное лицо по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС, Юнусова А.Ю. - председатель комиссии по коррупции в ГКУ ЦБС.

Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ ЦБС



Савина Л.Г.